



Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico  
"G. Rodolico – San Marco"  
Catania

## **Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore della Struttura Complessa Farmacia II "San Marco", disciplina Farmacia Ospedaliera.**

### VERBALE n.1

In data 4 del mese di luglio dell'anno 2023 alle ore 10:30, giusta nota di convocazione inviata a mezzo mail prot. aziendale n. 31813 del 08/06/2023, presso la sede legale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico "G. Rodolico – San Marco", P. "G. Rodolico" – Via S. Sofia, 78 – Catania, si è riunita la Commissione di Esperti di cui all'art. 15 del Decreto Legislativo 30/12/92 n. 502, come modificato e integrato dal D.lgs. n. 229/99 e dal D.L. n. 158/2012 convertito con modificazioni dalla Legge n. 189/2012 e secondo quanto stabilito con decreto dell'Assessorato per la Salute 24/12/2014, pubblicato sulla GURS n. 4 del 23/01/2015 e deliberazione di questa Azienda n. 1173 del 19/07/2017 relativa al recepimento del suddetto decreto, nominata per lo svolgimento della procedura selettiva relativa al conferimento di un incarico quinquennale di Direttore Farmacista di Struttura Complessa "Farmacia II" Presidio "San Marco" disciplina Farmacia Ospedaliera.

Con deliberazione n. 1200 del 30/05/2023 è stata nominata la Commissione sopra richiamata composta come segue:

- Dott. Lazzara Antonio - Direttore Sanitario.
- Dott.ssa Gambetti Silvia - Direttore disciplina Farmacia Ospedaliera - Azienda Sanitaria di Imola.
- Dott. Vega Giovanni - Direttore disciplina Farmacia Ospedaliera - A.S.P. Messina.
- Dott.ssa Altomonte Maria - Direttore disciplina Farmacia Ospedaliera - Az. Osp. Bianchi Melacrino-Morelli di Reggio Calabria.

ed, altresì, è stato individuato il Segretario della suddetta Commissione il Dott. Brancato Fabio Maria Gaetano– Collaboratore Amministrativo Professionale – A.O.U.P. "G. Rodolico – San Marco" - Catania.

Verificata la presenza di tutti i componenti della Commissione si procede con l'avvio delle attività.

A questo punto la Commissione procede all'individuazione del Presidente individuando all'unanimità il Dott. Vega Giovanni.

La Commissione prende, quindi, in esame la documentazione, consegnata dal Segretario, esistente agli atti ed accerta:

- che con direttiva prot. S.1/7577 del 01/02/2019 l'Assessorato regionale della Salute, a seguito della adozione del D.A. n. 22/19 riguardante il riordino della rete ospedaliera, ha autorizzato, previa verifica della permanenza nella rete della relativa struttura complessa, l'avvio delle procedure necessarie alla individuazione dei Direttori delle Unità Operative Complesse previste dalla rete;
- che con deliberazione n. 2557 del 21/11/2022 è stata indetta la selezione pubblica, per titoli e colloquio,

per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa Farmacia II del Presidio San Marco.

- che il relativo avviso è stato pubblicato per intero sul sito web aziendale e per estratto in G.U.R.S. – serie speciale Concorsi n. 18 del 30/12/2022 e in G.U.R.I. - 4ª serie speciale Concorsi ed Esami n. 11 del 10/02/2023, con scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione al 12/03/2023.

La Commissione prende atto delle norme di legge che regolano la presente procedura:

- l'art. 15 del D.Lgs. 30/12/1992 n.502 comma 7 bis e s.m.i.;
- il D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 484;
- le Linee di indirizzo regionali allegato al Decreto dell'Assessorato per la Salute 24/12/2014, pubblicato sulla G.U.R.S. n. 4 del 23/01/2015 parte I, recepite da questa Azienda con deliberazione n.1173 del 19/07/17;
- la "Procedura per la gestione delle selezioni pubbliche per il conferimento di incarichi di direzione di struttura complessa dell'Area Sanità", giusta deliberazione n. 951 del 24/05/2021.

Completate le formalità di rito, il Presidente chiede al Direttore Sanitario di esporre il profilo oggettivo e soggettivo che il Direttore della U.O.C. "Farmacia II" Presidio "San Marco" dell'A.O.U.P. "G. Rodolico – San Marco" deve possedere, come delineato nell'avviso di selezione in riferimento alle esigenze aziendali.

Il Direttore Sanitario espone il profilo oggettivo e soggettivo.

La Commissione determina che nella seduta odierna svolgerà le seguenti operazioni:

1. definizione dei criteri per la valutazione della Macro area – curriculum;
2. definizione dei criteri per la valutazione della Macro area – colloquio;
3. esame della documentazione presentata dai candidati alla presente selezione per l'accertamento del possesso dei requisiti di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 5 del D.P.R. 10/12/97 n. 484 dei candidati che hanno presentato istanza di partecipazione e relativa ammissione;
4. valutazione della Macro area – curriculum per ciascun candidato.

Definito il cronoprogramma delle attività da svolgere, la Commissione prende atto dei criteri generali per la valutazione del curriculum professionale e per lo svolgimento del colloquio, così come definiti nell'Avviso, e ribadisce quanto segue.

La valutazione dei candidati sarà effettuata attribuendo un punteggio massimo di 100 punti così suddivisi:

- curriculum 50 (punteggio massimo: cinquanta su cento punti complessivi);
- colloquio 50 (punteggio massimo: cinquanta su cento punti complessivi).

Per quanto concerne il punteggio da attribuire alla Macro area – curriculum la Commissione determina che gli elementi che vi confluiscono saranno valutati in correlazione al grado di attinenza alle esigenze aziendali descritte nell'avviso di indizione della presente selezione (profili oggettivo e soggettivo).

Vengono di seguito indicati i fattori di valutazione e i relativi punteggi massimi attribuibili per la valutazione del curriculum:

- a) tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime - punteggio massimo di 8 punti, distribuito nel rispetto dei seguenti criteri:
  - Aziende sanitarie territoriali, ospedaliere e ospedaliero universitarie, pubbliche o private

convenzionate accreditate con il S.S.N e S.S.R., di piccole e medie dimensioni;

- Aziende sanitarie territoriali, ospedaliere e ospedaliero universitarie, pubbliche o private convenzionate accreditate con il S.S.N e S.S.R., di medie e grandi dimensioni integrate nel sistema dell'emergenza – urgenza.

b) posizione funzionale del candidato nelle strutture presso le quali ha svolto la sua attività e le sue competenze con la indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, lo scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente ed i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti - punteggio massimo 8 da attribuirsi nel rispetto dei seguenti criteri:

- Posizione funzionale di Dirigente Farmacista;
- Responsabile di U.O. – Servizio;
- Direttore di U.O.C. / art. 22 CCNL 2016-2018 Area Sanità (ex art. 18 CCNL 03/11/2005).

c) tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato anche con riguardo all'attività/risorse gestite trattate nei precedenti incarichi, misurabile in termini di valore e complessità. Le attività prestate devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale, presentate per anno specificando le attività effettuate e devono essere certificate dal direttore sanitario aziendale sulla base delle attestazioni del direttore del competente dipartimento o unità operativa di appartenenza - punteggio massimo 20.

Verrà valutata esclusivamente l'attività riferita al profilo soggettivo indicato nell'avviso di selezione anche sulla base del contesto operativo della UOC di riferimento.

d) soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori - punteggio massimo 3.

e) attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di un diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario, con indicazione delle ore annue di insegnamento - punteggio massimo 3.

Si prenderà in considerazione l'attività attinente alla disciplina oggetto della presente selezione e debitamente prodotta dal candidato.

f) partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero in qualità di docente o di relatore - punteggio massimo 3.

Si prenderà in considerazione l'attività attinente alla disciplina oggetto della presente selezione.

g) produzione scientifica, con i requisiti previsti dal bando, valutata in relazione all'attinenza alla disciplina ed in relazione alla pubblicazione su riviste nazionali ed internazionali caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché al suo impatto sulla comunità scientifica - punteggio massimo 4.

La Commissione, inoltre ribadisce di prendere in considerazione l'attività riferita al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale e non saranno presi in considerazione Abstract e lavori senza criteri di filtro, così come previsto dall'Avviso, nonché pubblicazioni prive di autocertificazione.

h) continuità e rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi - punteggio massimo 1.

La Commissione procede, quindi, con le operazioni di cui al punto 2: “definizione dei criteri per la valutazione della Macro area – colloquio”; prende atto che la soglia minima necessaria affinché il singolo candidato possa conseguire l’idoneità è rappresentata dal punteggio di 35/50. La Commissione determina che ai Candidati verranno proposti due quesiti il cui contenuto verrà determinato nella stessa giornata dei colloqui e prima dell’inizio degli stessi. I Candidati dovranno rispondere ai due quesiti proposti esponendo gli argomenti in relazione al contenuto oggettivo e soggettivo della posizione da ricoprire, proponendo soluzioni innovative volte al miglioramento della struttura, sia dal punto di vista clinico, sia dal punto di vista organizzativo e gestionale. Pertanto, la Commissione stabilisce che il colloquio sarà diretto alla valutazione delle capacità professionali nella specifica disciplina oggetto della presente selezione, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all’accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione con riferimento alle caratteristiche dell’incarico da svolgere, rispondenti alle caratteristiche professionali determinate dall’Azienda nell’Avviso di selezione.

La Commissione nella valutazione del colloquio specifica i seguenti elementi di attribuzione punteggio, così come previsti dall’Avviso:

- chiarezza espositiva, fino ad un massimo di 7 punti;
- correttezza delle risposte, fino ad un massimo di 8 punti;
- uso del linguaggio scientifico appropriato, fino ad un massimo di 7 punti;
- capacità di individuare le relazioni tra la specifica attività svolta e le altre discipline/attività per la migliore risoluzione dei quesiti anche dal punto di vista dell’efficacia e della economicità degli interventi, fino ad un massimo di 7 punti;
- visione e l’originalità delle proposte sull’organizzazione della struttura complessa, nonché l’attitudine all’innovazione ai fini del miglioramento dell’organizzazione e del soddisfacimento dell’utenza della U.O.C. “Farmacia II” riveste nel Presidio San Marco, fino ad un massimo di 7 punti;
- aggiornamento delle conoscenze specifiche, fino ad un massimo di 7 punti;
- capacità organizzativo – gestionale, fino ad un massimo di 7 punti.

I Componenti della Commissione avendo già precedentemente preso visione dell’elenco dei candidati e avendo già reso le dichiarazioni di assenza di condanne penali e di situazioni di conflitto di interesse con la procedura e i candidati, pubblicate nella apposita sezione di Amministrazione Trasparente della A.O.U. Policlinico “G. Rodolico – San Marco” di Catania e che ad ogni buon conto si allegano al presente verbale, proseguono le attività.

La Commissione prende atto, per come risultante agli atti dell’Amministrazione, delle n. 9 istanze presentate dai partecipanti alla selezione in argomento per come di seguito riportati:

- Dott. Aldisio Francesco.
- Dott.ssa Badagliacca Maria Rita.
- Dott.ssa Busà Barbara.
- Dott.ssa Campione Alfia.
- Dott. Condorelli Giovanni.
- Dott.ssa Fassari Giuseppina.
- Dott.ssa La Camera Olga.

- Dott.ssa Stancampiano Annalisa.
- Dott.ssa Testa Cecilia.

La Commissione esegue pertanto l'operazione di cui al punto 3 e procede all'esame della documentazione presentata dai candidati alla presente selezione, accertando preliminarmente il possesso da parte di ogni candidato dei requisiti di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 5 del D.P.R. 10/12/97 n. 484. I risultati sono riportati sulle schede nominative allegate al presente verbale quale parte integrante dello stesso (9 Allegati: dal n.1 al n.9). La Commissione, ultimata la verifica, prende atto che tutti gli istanti sono ammessi alla procedura di che trattasi essendo in possesso dei requisiti di ammissione richiesti.

La Commissione procede, quindi, alle operazioni di cui al punto 4 e inizia la valutazione della Macro Area - Curriculum dei candidati ammessi, sulla base dei criteri specificati nel presente verbale. A tal fine, per ciascun candidato viene compilata apposita scheda di valutazione riportante i punteggi conseguiti per ciascun criterio di valutazione e il punteggio complessivo.

La Commissione determina di valutare i titoli come riportato nell'avviso di selezione.

La Commissione alle ore 13.30 sospende le attività per riprenderle alle ore 14.30.

Alle ore 14.35 la Commissione riprende i lavori e prosegue con la valutazione dei titoli.

Le nove schede compilate dalla Commissione vengono allegate al presente verbale quale parte integrante dello stesso (9 Allegati: dal n.10 al n.18).

La Commissione da atto dei risultati complessivi così specificati:

Nome e Cognome	Punteggio totale Macro area - curriculum
Dott. Aldisio Francesco	24/50
Dott.ssa Badagliacca Maria Rita	35/50
Dott.ssa Busà Barbara	26/50
Dott.ssa Campione Alfia	23/50
Dott. Condorelli Giovanni	24/50
Dott.ssa Fassari Giuseppina	33/50
Dott.ssa La Camera Olga	10/50
Dott.ssa Stancampiano Annalisa	20/50
Dott.ssa Testa Cecilia	24/50

Completate le suddette operazioni, la Commissione sospende i lavori alle ore 16.30 e si aggiorna alle ore 8.00 del 05/07/2023 per procedere alla definizione delle domande oggetto del colloquio e allo svolgimento del colloquio stesso con i candidati ammessi e all'uopo convocati con P.E.C. per le ore 09:00.

Del che si è redatto il presente verbale, composto di n.5 pagine e n.18 allegati, che letto e confermato, viene sottoscritto come segue

**IL PRESIDENTE**

F.to Dott. Vega Giovanni

**I COMPONENTI**

F.to Dott.ssa Gambetti Silvia

F.to Dott.ssa Altomonte Maria

F.to Dott. Lazzara Antonio

**IL SEGRETARIO**

F.to Dott. Fabio Maria Gaetano Brancato

**Il presente documento firmato in originale è conservato agli atti della U.O.C. Settore Risorse Umane**